



REPUBLIKA HRVATSKA  
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU  
Područni ured Slavonski Brod

KLASA: 041-01/25-02/3  
URBROJ: 613-14-26-8  
Slavonski Brod, 27. veljače 2026.

# Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji

**Općina  
Nova Kapela  
za 2024.**

## SADRŽAJ

stranica

---

I.	MIŠLJENJE	1
II.	PODACI O OPĆINI	3
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	3
	Sustav unutarnjih kontrola	4
	Planiranje i izvršenje proračuna	5
	Financijski izvještaji	6
	Projekti financirani u 2024.	14
	Javna nabava	16
III.	REVIZIJA ZA 2024.	18
	Ciljevi i područja revizije	18
	Kriteriji za izražavanje mišljenja	18
	Metode i postupci revizije	19
	Nalaz za 2024.	20

## I. MIŠLJENJE

Na temelju odredaba članka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je financijska revizija Općine Nova Kapela (dalje u tekstu: Općina) za 2024.

Predmet revizije bili su godišnji financijski izvještaji, i to: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje.

Osim godišnjih financijskih izvještaja, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Općine sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje. Revizijom usklađenosti poslovanja obuhvaćena su sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, prihodi, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti financirani u 2024. te javna nabava.

Revizija je planirana i obavljena u cilju izražavanja mišljenja jesu li financijski izvještaji u svim značajnim odrednicama sastavljeni u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, a poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

O financijskim izvještajima i usklađenosti poslovanja izražena su bezuvjetna mišljenja.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 66/23) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

### A) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, financijski izvještaji Općine za 2024. sastavljeni su u svim značajnim odrednicama u skladu s odredbama Zakona o proračunu.

#### ***Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima***

Mišljenje o financijskim izvještajima izraženo je u skladu s ISSAI 200 Načelima financijske revizije i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom financijskih izvještaja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

### B) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI POSLOVANJA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, poslovanje Općine za 2024. u svim značajnim odrednicama obavljano je u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2024. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

## ***Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja***

Mišljenje o usklađenosti poslovanja izraženo je u skladu s ISSAI 400 Načelima revizije usklađenosti i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom usklađenosti poslovanja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

### ***Obveze Općine***

Općina je obvezna pripremiti, sastaviti i objaviti financijske izvještaje u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, uspostaviti unutarnje kontrole u cilju sastavljanja financijskih izvještaja bez pogrešnog iskazivanja zbog prijevare ili pogreške te namjenski i svrhovito koristiti sredstva i voditi poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

### ***Obveze Državnog ureda za reviziju***

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) cilj revizije je steći razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji kao cjelina sastavljeni bez značajno pogrešnog iskazivanja podataka zbog prijevare ili pogreške, provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima te sastaviti izvješće o obavljenoj reviziji. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije jamstvo da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) uvijek otkriti značajno pogrešno iskazivanje kada ono postoji, jer se revizija obavlja na temelju uzorka.

Obavljanjem revizije, državni revizori procjenjuju rizike značajno pogrešnog iskazivanja podataka u financijskim izvještajima te rizike da se poslovanje ne vodi u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima. Na temelju procjene rizika određuju revizijski pristup i postupke te pribavljaju dostatne i primjerene revizijske dokaze koji osiguravaju osnovu za izražavanje mišljenja. Također, provjeravaju unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja te unutarnje kontrole koje osiguravaju usklađenost poslovanja.

Državni ured za reviziju izražava mišljenje o financijskim izvještajima i mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2024. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

## II. PODACI O OPĆINI

### Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Odredbama Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne novine 86/06, 125/06 – ispravak, 16/07 – ispravak, 95/08 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 46/10 – ispravak, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15), utvrđena je Općina kao jedinica lokalne samouprave u sastavu Brodsko-posavske županije. Obuhvaća 12 naselja s ukupno 3 393 stanovnika (prema popisu stanovništva iz 2021.). Prema odredbama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (Narodne novine 147/14, 123/17 i 118/18) te Odluke o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (Narodne novine 3/24), Općina je razvrstana u II. skupinu jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u trećoj četvrtini ispodprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave. Sjedište Općine je Trg kralja Tomislava 9, Nova Kapela.

Prema odredbama članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), općine u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i sport, zaštitu potrošača, zaštitu i unaprjeđenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području i druge poslove u skladu s posebnim zakonima.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ustrojen je Jedinostveni upravni odjel u kojem je koncem 2024. bilo 13 zaposlenika, od kojih jedanaest na neodređeno i dva na određeno vrijeme. Od ožujka 2024. na projektu Zaželi – prevencija institucionalizacije – Budimo im podrška (dalje u tekstu: Zaželi) radilo je 26 zaposlenika na određeno vrijeme. Također, od svibnja do konca listopada 2024. bio je zaposlen jedan djelatnik na javnom radu – Revitalizacija javnih površina u Općini.

Tijela Općine su Općinsko vijeće i općinski načelnik. Općinsko vijeće ima 13 vijećnika. Općinski načelnik u 2024. i do vremena obavljanja revizije je Ivan Šmit. Dužnost na koju je izabran obavlja profesionalno. Prema odredbama članka 90.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, profesionalno obavljanje dužnosti podrazumijeva da općinski načelnik ostvaruje pravo na plaću i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava se u staž osiguranja. Prema Statutu, općinski načelnik ima privremenog zamjenika. S obzirom na to da općinski načelnik nema zamjenika koji se bira zajedno s njim na neposrednim lokalnim izborima, u studenome 2025. imenovao je privremenog zamjenika iz reda članova Općinskog vijeća, u skladu s odredbama članka 43.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Općina nema proračunskih korisnika. Koncem 2024. ima udjel u temeljnom kapitalu trgovačkog društva za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju u iznosu od 1.339.757,12 eura (7,79 % udjela).

## Sustav unutarnjih kontrola

Sustav unutarnjih kontrola propisan je odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 78/15, 102/19 i 105/25), Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 58/16), Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 111/18 i 83/23) te Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (Narodne novine 42/16 i 77/19).

Prema odredbama članaka 4. i 13. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, sustav unutarnjih kontrola je skup načela, metoda i postupaka unutarnjih kontrola koji je uspostavila odgovorna osoba institucije u svrhu uspješnog upravljanja i ostvarenja općih ciljeva, kao što su: obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način, usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima, zaštita sredstava od gubitaka, zlouporabe i štete, jačanje odgovornosti za ostvarenje poslovnih ciljeva te pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih izvještaja. Sustav unutarnjih kontrola uspostavlja se radi osiguranja postupanja u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja. Odgovorna osoba institucije treba uspostaviti kontrole koje uključuju pisana pravila, procedure, postupke i druge mjere ili aktivnosti radi smanjenja rizika na prihvatljivu razinu u svrhu ostvarenja poslovnih ciljeva.

U cilju uspostave sustava unutarnjih kontrola, Općina je, između ostalog, donijela Strategiju upravljanja imovinom za razdoblje 2024. – 2028., Plan upravljanja i raspolaganja imovinom za 2024., Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave, Pravilnik o prikupljanju, obradi, korištenju i zaštiti osobnih podataka, Odluku o korištenju službenih mobilnih telefona, Odluku o korištenju sredstava reprezentacije, Odluku o korištenju poslovne kreditne kartice, Proceduru stvaranja ugovornih obveza, Proceduru o vođenju evidencije ugovora, Proceduru naplate potraživanja, Proceduru korištenja službenog automobila, Proceduru zaprimanja, provjere i plaćanja računa te druge unutarnje akte. U kolovozu 2022. donesen je Etički kodeks ponašanja članova Općinskog vijeća, a u studenome 2023. Etički kodeks službenika i namještenika Općine i objavljeni su na mrežnim stranicama Općine. Imenovan je povjerenik za etiku.

Prema odredbama Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti (Narodne novine 46/22), u rujnu 2023. imenovana je povjerljiva osoba i zamjenica povjerljive osobe. Prema Godišnjem izvješću o nepravilnostima za 2024. nije bilo prijavljenih nepravilnosti. Također, imenovana je službenica za informiranje te službenica za zaštitu osobnih podataka.

Općina provodi samoprocjenu funkcioniranja sustava unutarnjih kontrola davanjem Izjave o fiskalnoj odgovornosti u skladu s odredbama Zakona o fiskalnoj odgovornosti. Izjavom o fiskalnoj odgovornosti odgovorna osoba institucije, odnosno čelnik, na godišnjoj razini izvještava o funkcioniranju sustava unutarnjih kontrola. Općinski načelnik je za 2024. sastavio Izjavu o fiskalnoj odgovornosti (Prilog 1b) uz koju je priložen Upitnik o fiskalnoj odgovornosti, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2025. te Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima za 2024. Prema navedenoj Izjavi utvrđene su slabosti u područjima izvršavanja proračuna, računovodstva te transparentnosti. Planom otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2025. utvrđen je akcijski plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti s popisom potrebnih aktivnosti, očekivanim datumom i odgovornom osobom koja je zadužena za otklanjanje nepravilnosti. Rok za otklanjanje navedenih nepravilnosti je do konca 2025.

U skladu s odredbom članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 25/13, 85/15 i 69/22), Općina je tijekom 2024. provodila savjetovanja sa zainteresiranom javnošću prije donošenja unutarnjih akata.

Općina ima mrežne stranice koje omogućuju pravo na pristup informacijama svim korisnicima na jednak način i pod jednakim uvjetima.

Dokumenti i informacije o djelovanju Općine objavljeni su u službenom glasilu i/ili na mrežnim stranicama Općine (između ostalog, proračunski dokumenti, značajniji unutarnji akti, financijski izvještaji, dokumenti u vezi s javnom nabavom i natječajima).

Unutarnja revizija nije ustrojena, a prema odredbama Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru Općina nije obvezna ustrojiti unutarnju reviziju.

### **Planiranje i izvršenje proračuna**

Proračun, Odluka o izvršavanju Proračuna te izmjene i dopune Proračuna za 2024. doneseni su u skladu s propisima. Donesene su četiri izmjene i dopune Proračuna (travanj, svibanj, listopad i prosinac 2024.). Proračun, Odluka o izvršavanju Proračuna te izmjene i dopune Proračuna objavljeni su na mrežnim stranicama Općine.

Proračunom su prihodi i primici planirani u iznosu od 6.642.398,00 eura, rashodi i izdaci u iznosu od 6.848.028,00 eura te korištenje viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 205.630,00 eura. Posljednjim Izmjenama i dopunama Proračuna, prihodi i primici planirani su u iznosu od 6.430.715,00 eura, što je 211.683,00 eura ili 3,2 % manje od planiranih Proračunom, a rashodi i izdaci su planirani u iznosu od 6.816.799,26 eura, što je 31.228,74 eura ili 0,5 % manje od planiranih Proračunom. Također, Izmjenama i dopunama Proračuna planirano je korištenje viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 386.084,26 eura.

Vrijednosno značajnije odstupanje prihoda planiranih zadnjim Izmjenama i dopunama Proračuna u odnosu na Proračun odnosi se na smanjenje prihoda od prodaje nefinancijske imovine za 52.405,00 eura ili 53,4 % najvećim dijelom zbog nerealiziranih prihoda od prodaje nefinancijske imovine u vlasništvu Općine. U okviru rashoda i izdataka vrijednosno najznačajnije odstupanje se odnosi na smanjenje izdataka za financijsku imovinu i otplate zajmova za 42.807,00 eura ili 48,9 %.

Uz Proračun za 2024. donesene su projekcije za 2025. i 2026. Prema spomenutim projekcijama, planirani su prihodi te rashodi i izdaci za 2025. u iznosu od 2.613.375,00 eura, a za 2026. u iznosu od 2.545.350,00 eura.

Općina je uz Proračun donijela Program održavanja komunalne infrastrukture, Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, Program javnih potreba i potrebitih sredstava u područjima društvenih djelatnosti za koje se izdvajaju sredstva iz Proračuna Općine za 2024., Program utroška sredstava šumskog doprinosa, Program utroška sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta na području Općine te Odluku o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću.

Prema Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Općine za 2024., koji je donijelo Općinsko vijeće u ožujku 2025., ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 3.196.256,76 eura, što je 3.234.458,24 eura ili 50,3 % manje od planiranih Proračunom, a rashodi i izdaci u iznosu od 3.568.003,75 eura, što je 3.248.795,51 euro ili 47,7 % manje od planiranih Proračunom. Primici koji su planirani u iznosu od 400.000,00 eura nisu ostvareni. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2024. objavljen je na mrežnim stranicama Općine.

Odredbama članka 22. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine 123/17 i 151/22) propisano je da su akti strateškog planiranja od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave planovi razvoja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i provedbeni programi jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Općina je u lipnju 2018. donijela Strategiju razvoja za razdoblje od 2018. do 2027., kojom su, između ostalog, utvrđena razvojna načela, strateška vizija i ciljevi razvoja Općine, usklađenost strateških ciljeva s ciljevima EU-a, nacionalnim i regionalnim strateškim razvojnim ciljevima te provedbeni mehanizmi.

U skladu s odredbama članka 26. navedenog Zakona te članka 2., stavka 9. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 89/18), koja je bila na snazi do travnja 2023. kada je na snagu stupila Uredba o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 37/23), u prosincu 2021. donesen je Provedbeni program Općine za razdoblje 2022. – 2025., kojim su definirani vizija i misija Općine, izazovi i razvojne potrebe, prioriteti i mjere djelovanja, ključne aktivnosti i pokazatelji rezultata, financijski okvir za provedbu mjera, aktivnosti i projekata te okvir za praćenje i izvještavanje. U veljači 2025. doneseno je i objavljeno na mrežnim stranicama Općine Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa za 2024.

## **Financijski izvještaji**

Općina vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu.

Sastavljeni su propisani financijski izvještaji: Izvještaj o приходima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje. Financijski izvještaji dostavljeni su nadležnim tijelima u propisanom roku i objavljeni su na mrežnim stranicama Općine.

## a) Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 3.196.256,76 eura, što je 790.910,44 eura ili 32,9 % više u odnosu na prethodnu godinu. Značajnije su povećani prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna za 748.349,68 eura ili 62,2 % (zbog većeg priljeva pomoći iz državnog proračuna i pomoći na temelju prijenosa EU sredstava) te prihodi od poreza za 259.495,17 eura ili 41,6 % (zbog većeg ostvarenja prihoda od poreza na dohodak te poreza na promet nekretnina), prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada koji su manje ostvareni za 87.850,91 euro ili 25,7 % zbog više ostvarenih prihoda od doprinosa za šume, dok su znatno manje ostvareni prihodi od prodaje nefinancijske imovine za 95.744,00 eura ili 67,8 %, (zbog manje ostvarenih prihoda od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske). Nadalje, primici od financijske imovine i zaduživanja, za razliku od prethodne godine, nisu ostvareni.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima i primicima.

Tablica broj 1

## Ostvareni prihodi i primici

u eurima

Redni broj	Prihodi i primici	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi od poreza	623.692,72	883.187,89	141,6
2.	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.203.412,59	1.951.762,27	162,2
3.	Prihodi od imovine	51.917,67	61.204,65	117,9
4.	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	342.157,81	254.306,90	74,3
5.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	2.760,00	280,00	10,1
6.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	141.259,05	45.515,05	32,2
7.	Primici od financijske imovine i zaduživanja	40.146,48	0,00	-
	<b>Ukupni prihodi i primici</b>	<b>2.405.346,32</b>	<b>3.196.256,76</b>	<b>132,9</b>

Vrijednosno najznačajniji udjel imaju prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 1.951.762,27 eura ili 61,1 % od ukupno ostvarenih prihoda. Značajni su prihodi od poreza u iznosu od 883.187,89 eura ili 27,6 % te prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada u iznosu od 254.306,90 eura ili 8,0 % ukupno ostvarenih prihoda.

Prihodi koji imaju propisanu namjenu odnose se na pomoći (bez fiskalnog izravnjanja), zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, šumski doprinos i vodni doprinos, komunalnu naknadu, komunalni doprinos, grobne naknade te naknadu za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru. Ostvareni su u iznosu od 1.500.761,13 eura i njihov udjel u ukupno ostvarenim prihodima iznosi 47,0 %. Utrošeni su u skladu s propisanim namjenama i donesenim programima korištenja sredstava.

Prihodi od poreza ostvareni u iznosu od 883.187,89 eura odnose se na prihode od poreza na dohodak u iznosu od 832.921,78 eura, poreza na promet nekretnina u iznosu od 43.534,78 eura te općinskog poreza (porez na potrošnju) u iznosu od 6.731,33 eura. Poslove utvrđivanja, nadzora i naplate spomenutih poreza obavlja Porezna uprava.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna ostvarene su u iznosu od 1.951.762,27 eura. Odnose se na tekuće pomoći u iznosu od 1.281.734,79 eura i kapitalne pomoći u iznosu od 670.027,48 eura.

Vrijednosno značajnije tekuće pomoći odnose se na pomoći iz državnog proračuna za fiskalno izravnjanje u iznosu od 747.979,20 eura, koje su ostvarene na temelju Odluke o udjelu sredstava fiskalnog izravnjanja za pojedinu općinu, grad i županiju u ukupnim sredstvima fiskalnog izravnjanja s iznosom sredstava fiskalnog izravnjanja za 2024. godinu (Narodne novine 158/23), pomoći Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike za provođenje projekta Zaželi u iznosu od 400.979,20 eura te na pomoći iz županijskog proračuna za sanaciju šteta na stambenim objektima uslijed elementarne nepogode nastale tijekom 2023. u iznosu od 88.841,72 eura.

Vrijednosno značajnije kapitalne pomoći odnose se na pomoći od Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za izgradnju pristupne ceste do i unutar zone gospodarske namjene u iznosu od 265.000,00 eura, pomoći od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (dalje u tekstu: Fond) za sufinanciranje provedbe mjera prilagodbe klimatskim promjenama u svrhu jačanja otpornosti urbanih sredina (izgradnja pješačke i biciklističke infrastrukture u Ulici kralja Tomislava u Novoj Kapeli) u iznosu od 202.029,79 eura te na pomoći od Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (dalje u tekstu: Agencija) za financiranje projekta Šumske promatračnice u iznosu od 49.375,77 eura i Edukativne promatračnice u iznosu od 44.533,49 eura.

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 61.204,65 eura, a vrijednosno značajniji odnose se na prihode od naknade za pravo služnosti u iznosu od 28.295,73 eura, zakupa i iznajmljivanja imovine (društvenog doma, lovačke kuće, javne površine) u iznosu od 16.482,75 eura, zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u iznosu od 13.318,11 eura te prihode od naknade za instaliranje opreme u iznosu od 1.592,64 eura.

Prihodi od naknade za pravo služnosti ostvareni su na temelju rješenja Hrvatske regulatorne agencije za mrežne djelatnosti iz travnja 2020. prema kojem pravna osoba za usluge telekomunikacija (infrastrukturni operater) ima pravo puta na nekretninama u vlasništvu Općine – nerazvrstanim cestama, temeljem čega je obavezan plaćati godišnju naknadu. Godišnja naknada za pravo puta utvrđena je prema površini i vrsti zemljišta uz primjenu iznosa naknade i načina obračuna utvrđenih odredbama Pravilnika o potvrdi i naknadi za pravo puta (Narodne novine 152/11, 151/14 i 95/17).

Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine odnose se na prihode od zakupa društvenog doma i lovačke kuće u iznosu od 15.332,10 eura te zakupa javne površine i postavljanje pokretnih naprava privremenog karaktera u iznosu od 1.150,65 eura. Prihodi su ostvareni u skladu s donesenim odlukama Općine, na temelju zaključenih ugovora o privremenom korištenju Hrvatskog doma i lovačke kuće s naknadom, ugovora o zakupu javne površine za postavljanje kioska na određeno vrijeme u razdoblju od 1. ožujka 2024. do 28. veljače 2025. te izdanih rješenja za korištenje dijela javne površine za prigodne prodaje.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada ostvareni su u iznosu od 254.306,90 eura, a vrijednosno značajniji odnose se na prihode od šumskog doprinosa u iznosu od 108.852,39 eura, komunalne naknade u iznosu od 102.069,39 eura te grobne naknade u iznosu od 22.152,07 eura.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni u iznosu od 45.515,05 eura odnose se na prihode od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske (65,0 % ukupno naplaćenih prihoda koji pripadaju Općini). Ostvareni su na temelju ugovora zaključenih u prijašnjim godinama kojima je ugovorena obročna otplata na rok od deset, odnosno 15 godina.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024., ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 3.568.003,75 eura, što je 1.561.259,09 eura ili 77,8 % više u odnosu na prethodnu godinu. Znatno više ostvareni su rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 1.178.419,41 euro ili 267,5 % (zbog povećanog izvođenja radova na cestama i prometnicama), rashodi za zaposlene za 188.362,62 eura ili 58,0 % (zbog zapošljavanja osoba na programu Zaželi), naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade za 81.077,05 eura ili 139,8 % (zbog isplate naknade štete od elementarnih nepogoda fizičkim osobama) te materijalni rashodi koji su veći za 167.372,38 eura ili 23,0 % (zbog više ostvarenih rashoda za usluge tekućeg i investicijskog održavanja).

U znatno manjem iznosu ostvareni su rashodi za pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna za 75.586,83 eura ili 36,3 % zbog smanjenja pomoći za predškolski odgoj koje se doznavačavaju dječjem vrtiću.

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima i izdacima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi i izdaci

u eurima

Redni broj	Rashodi i izdaci	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	324.706,15	513.068,77	158,0
2.	Materijalni rashodi	727.417,64	894.790,02	123,0
3.	Financijski rashodi	8.230,63	7.364,44	89,5
4.	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	208.087,88	132.501,05	63,7
5.	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	58.002,97	139.080,02	239,8
6.	Ostali rashodi	204.490,18	222.041,51	108,6
7.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	440.592,05	1.619.011,46	367,5
8.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	35.217,16	40.146,48	114,0
	Ukupni rashodi i izdaci	2.006.744,66	3.568.003,75	177,8
	Ukupni prihodi i primici (veza Tablica broj 1)	2.405.346,32	3.196.256,76	132,9
	Višak prihoda i primitaka	398.601,66	0,00	-
	Manjak prihoda i primitaka	0,00	371.746,99	-

Vrijednosno značajniji udjel u ukupno ostvarenim rashodima i izdacima imaju rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 1.619.011,46 eura ili 45,4 %, materijalni rashodi u iznosu od 894.790,02 eura ili 25,1 % te rashodi za zaposlene u iznosu od 513.068,77 eura ili 14,4 % ukupno ostvarenih rashoda i izdataka.

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 513.068,77 eura, a odnose se na rashode za brutoplaće u iznosu od 414.109,29 eura (zaposlenici Jedinostvenog upravnog odjela u iznosu od 142.726,03 eura, osobe zaposlene na javnim radovima i programu Zaželi u iznosu od 236.511,87 eura te općinski načelnik u iznosu od 34.871,39 eura), doprinose na plaće u iznosu od 67.699,72 eura i druge rashode za zaposlene (naknade za podmirenje troškova prehrane, naknade za godišnji odmor, uskrsnice, dar djeci, božićnice) u iznosu od 31.259,76 eura. Plaće su obračunane i isplaćene u skladu s propisima i unutarnjim aktima Općine.

Materijalni rashodi su ostvareni u iznosu od 894.790,02 eura. Odnose se na rashode za usluge u iznosu od 648.911,70 eura, rashode za materijal i energiju u iznosu od 133.585,87 eura, druge nespomenute rashode poslovanja u iznosu od 95.217,26 eura te naknade troškova zaposlenima u iznosu od 17.075,19 eura.

U okviru rashoda za usluge vrijednosno značajniji su rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 396.511,33 eura (usluge održavanja građevinskih objekata u iznosu od 347.956,09 eura, usluge pojačanog održavanja nerazvrstanih cesta u iznosu od 27.831,50 eura, usluge održavanja postrojenja i opreme u iznosu od 12.918,49 eura te usluge održavanja prijevoznih sredstava u iznosu od 7.805,25 eura), intelektualne i osobne usluge u iznosu od 94.924,02 eura (usluge izrade projekata, planova, elaborata i tehničke dokumentacije te usluge poslovnog savjetovanja u iznosu od 75.985,36 eura, naknade za autorske honorare i ugovore o djelu u iznosu od 9.529,70 eura, usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja u iznosu od 9.408,96 eura) te komunalne usluge u iznosu od 67.855,53 eura (deratizacija i dezinsekcija u iznosu od 57.825,00 eura, opskrba vodom u iznosu od 7.039,84 eura te druge usluge u iznosu od 2.990,69 eura).

U okviru rashoda za materijal i energiju značajniji su rashodi za električnu energiju u iznosu od 48.307,45 eura, rashodi za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje u iznosu od 39.020,73 eura te uredski materijal i drugi materijalni rashodi u iznosu od 21.685,90 eura.

U okviru drugih nespomenutih rashoda poslovanja vrijednosno značajniji su drugi rashodi u iznosu od 66.387,56 eura, a odnose se na troškove održavanja prigodnih proslava (dječji maskenbal, smotra folklor, gastro večeri u Batrini, Dan Općine, obilježavanje blagdana), održavanja kazališnih predstava, sponzorstva i pokroviteljstva (memorijalni nogometni turnir, malonogometni turnir), održavanja Dana učitelja te druge namjene.

U okviru materijalnih rashoda, rashodi za održavanje komunalne infrastrukture ostvareni su u ukupnom iznosu od 237.725,10 eura, a odnose se na održavanje nerazvrstanih cesta i puteva u iznosu od 93.690,88 eura, održavanje javne rasvjete u iznosu od 51.509,22 eura, održavanje javnih zelenih površina u iznosu od 30.265,08 eura, održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda u iznosu od 26.742,50 eura, održavanje groblja i mrtvačnica u iznosu od 21.535,35 eura, održavanje građevina i uređaja javne namjene u iznosu od 8.990,52 eura te održavanje javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima u iznosu od 4.991,55 eura.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna ostvarene su u iznosu od 132.501,05 eura i odnose se na prijenos Dječjem vrtiću Nova Gradiška za financiranje rashoda poslovanja u iznosu od 130.501,05 eura te pomoći Državnom arhivu u Slavanskom Brodu za financiranje potreba u kulturi u iznosu od 2.000,00 eura. Dječjem vrtiću Nova Gradiška sredstva su doznačena za sufinanciranje redovnog rada i programa predškole na temelju mjesečnih zahtjeva vrtića, Ugovora o financiranju rada Dječjeg vrtića za 2024. i Sporazuma o međusobnim pravima i obvezama iz ožujka 2021.

Rashodi za naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade ostvarene su u iznosu od 139.080,02 eura. Vrijednosno značajnije odnose se na pomoć fizičkim osobama za sanaciju šteta na stambenim objektima nastalih uslijed elementarnih nepogoda u iznosu od 88.841,72 eura te jednokratne novčane pomoći fizičkim osobama u iznosu od 25.450,00 eura (financijsku pomoć pri rješavanju stambenog pitanja u iznosu od 21.000,00 eura te pokrivanje osnovnih životnih troškova i troškova liječenja u iznosu od 4.450,00 eura). Navedeni rashodi ostvareni su na temelju odluka o dodjeli sredstava koje je donijelo Općinsko vijeće i odluka Vlade Republike Hrvatske o dodjeli pomoći za elementarne nepogode iz srpnja i prosinca 2023. Također, Općinsko vijeće donijelo je u veljači 2021. Program te u prosincu 2022. izmjene Programa mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja na području Općine kojim su utvrđeni kriteriji i mjerila za dodjelu pomoći za rješavanje stambenog pitanja.

Ostali rashodi ostvareni u iznosu od 222.041,51 euro odnose se na tekuće donacije u iznosu od 197.060,43 eura te kapitalne pomoći u iznosu od 24.981,08 eura.

Vrijednosno značajnije tekuće donacije odnose se na donacije sportskim društvima u iznosu od 52.408,16 eura, udrugama u iznosu od 51.620,60 eura te vjerskim zajednicama u iznosu od 36.000,00 eura. Sredstva su dodijeljena korisnicima u skladu s Programom javnih potreba i potrebitih sredstava u područjima društvenih djelatnosti za koje se izdvajaju sredstva iz Proračuna Općine za 2024. (donesen u prosincu 2023.) te nakon provedenog javnog natječaja i zaključenih ugovora o dodjeli donacije. Korisnici sredstava dostavljaju izvješća o provedbi planiranih aktivnosti i utrošku dodijeljenih sredstava. Općina je na svojim mrežnim stranicama objavila popis korisnika donacija te je obavljala kontrolu doznačenih sredstava na licu mjesta. Kriteriji i mjerila za dodjelu donacija utvrđeni su Programom i Izmjenama Programa javnih potreba i potrebitih sredstava u područjima društvenih djelatnosti za 2024. te Javnim natječajem za financiranje programa/projekata udruga u 2024. godini. Zaključkom Općinskog vijeća od 13. ožujka 2025. usvojeno je Izvješće o ostvarenju Programa javnih potreba i potrebitih sredstava u područjima društvenih djelatnosti za koje se izdvajaju sredstva iz Proračuna Općine za 2024.

Kapitalne pomoći u iznosu od 24.981,08 eura odnose se na sredstva doznačena trgovačkom društvu za vodoopskrbu i odvodnju za izgradnju sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda te vodoopskrbnog sustava na području Zapadne Slavonije. Općina je u rujnu 2023. zaključila ugovor o sufinanciranju radova za izgradnju sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda te vodoopskrbnog sustava na području Zapadne Slavonije s trgovačkim društvom za javnu vodoopskrbu i odvodnju, Ministarstvom gospodarstva i održivog razvoja (sada: Ministarstvo gospodarstva), Hrvatskim vodama, Gradom Novom Gradiškom te općinama Cernik, Dragalić i Okučani. Općina je doznačila sredstva trgovačkom društvu na temelju navedenog ugovora i ispostavljenih zahtjeva za dodjelu sredstava.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 1.619.011,46 eura, a vrijednosno značajniji odnose se na rashode za rekonstrukciju dijela ulice u iznosu od 855.785,35 eura, izgradnju pristupne ceste do i unutar gospodarske zone u iznosu od 339.649,37 eura, uređenje platoa ispred mrtvačnice na mjesnom groblju u Novoj Kapeli u iznosu od 86.222,58 eura, krajobrazno uređenje sportskih terena i prostora za rekreaciju u iznosu od 82.442,50 eura te obnovu i modernizaciju javne rasvjete u iznosu od 50.220,45 eura.

Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova u iznosu od 40.146,48 eura odnose se na otplatu beskamatnog zajma primljenog iz državnog proračuna na ime povrata poreza na dohodak po godišnjoj prijavi za 2023.

Manjak prihoda nad rashodima i izdacima za 2024. iznosi 371.746,99 eura. Preneseni višak prihoda i primitaka iz prethodnih godina iznosi 386.084,26 eura (višak prihoda i primitaka iz 2023. u iznosu od 398.601,66 eura i manjak prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 12.517,40 eura) te višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 14.337,27 eura. Prvim izmjenama i dopunama Proračuna za 2025., planiran je utrošak viška prihoda i primitaka u cijelosti do konca 2025.

## b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2024., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu od 10.403.324,03 eura.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2024.

Tablica broj 3

### Vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2024.

u eurima

Redni broj	Opis	1. siječnja	31. prosinca	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	6.994.510,02	8.299.804,62	118,7
1.1.	Prirodna bogatstva (zemljište)	77.247,83	116.561,81	150,9
1.2.	Građevinski objekti	6.044.464,19	7.311.447,13	121,0
1.3.	Postrojenja i oprema	293.518,06	294.218,41	100,2
1.4.	Prijevozna sredstva	8.470,40	4.674,28	55,2
1.5.	Nefinancijska imovina u pripremi	459.814,14	459.814,14	100,0
1.6.	Druga nefinancijska imovina	110.995,40	113.088,85	101,9
2.	Financijska imovina	1.833.275,16	2.103.519,41	114,7
2.1.	Novčana sredstva	315.277,99	428.925,28	136,0
2.2.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	54,28	385,36	709,9
2.3.	Vrijednosni papiri, dionice i udjeli u glavnici	1.341.084,35	1.339.757,12	99,9
2.4.	Potraživanja za prihode poslovanja	153.277,93	299.946,87	195,7
2.5.	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	8.396,62	11.054,74	131,7
2.6.	Rashodi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda	15.183,99	23.450,04	154,4
	Ukupno imovina	8.827.785,18	10.403.324,03	117,8
3.	Obveze	102.024,53	555.551,84	544,5
3.1.	Obveze za rashode poslovanja	61.878,05	152.155,88	245,9
3.2.	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	0,00	403.395,96	-
3.3.	Obveze za kredite i zajmove	40.146,48	0,00	-
4.	Vlastiti izvori	8.725.760,65	9.847.772,19	112,9
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	8.827.785,18	10.403.324,03	117,8
	Izvanbilančni zapisi	1.025.212,64	1.946.862,24	189,9

Koncem 2024. nefinancijska imovina iskazana je u vrijednosti od 8.299.804,62 eura i u odnosu na stanje iskazano početkom godine veća je za 1.305.294,60 eura ili 18,7 %.

Znatno je veća vrijednost građevinskih objekata za 1.266.982,94 eura ili 21,0 % radi ulaganja u projekt izgradnje rekonstrukcije dijela ulice, modernizacije javne rasvjete u parkovima, uređenja platoa ispred mrtvačnice na mjesnom groblju, uređenja sportskih terena za rekreaciju te radova na obnovi pješačke staze, pristupne ceste do i unutar zone gospodarske namjene.

Također, povećana je vrijednost prirodnih bogatstava (zemljište) za 39.313,98 eura ili 50,9 % zbog uknjižbe prava vlasništva na nekretnine prema procijenjenoj vrijednosti sudskog vještaka.

Općina je donijela Strategiju upravljanja imovinom za razdoblje od 2024. do 2028. te Plan upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine za 2024. Ustrojen je Registar imovine za 2024.

Vrijednost građevinskih objekata iskazana je u iznosu od 7.311.447,13 eura i odnosi se na ceste i druge prometne objekte u iznosu od 4.233.947,01 euro, poslovne objekte (zgrada Općine, društveni domovi, dječji vrtić, vatrogasni domovi, mrtvačnica, rekreacijski objekti, poslovni prostori i drugo) u iznosu od 2.412.999,32 eura, druge građevinske objekte (sportski i rekreacijski tereni, javna rasvjeta, energetski i komunikacijski vodovi, drugi građevinski objekti) u iznosu od 647.640,09 eura te stambene objekte u iznosu od 16.860,71 euro.

Postrojenja i oprema u iznosu od 294.218,41 euro odnose se na strojeve i opremu za ostale namjene (oprema za potrebe vlastitog komunalnog pogona, oprema za društvene domove, oprema za uređenje dječjih i nogometnih igrališta te parkova) u iznosu od 230.534,79 eura, opremu za održavanje i zaštitu (oprema za grijanje i hlađenje, protupožarnu zaštitu) u iznosu od 37.015,57 eura, komunikacijsku opremu (telefoni, radio i TV prijemnici, ostala komunikacijska oprema) u iznosu od 19.513,48 eura te uredsku opremu i namještaj (uredski namještaj, računala i računalna oprema) u iznosu od 7.154,57 eura.

Vrijednost nefinancijske imovine u pripremi iskazana je u iznosu od 459.814,14 eura. Vrijednosno značajnija odnosi se na ulaganja u magistralni vodoopskrbni cjevovod u iznosu od 133.122,56 eura, vodoopskrbne projekte i idejna rješenja za vodoopskrbne cjevovode u iznosu od 203.223,60 eura te prostorni plan i strateške planove razvoja Općine u iznosu od 59.608,87 eura.

Financijska imovina u iznosu od 2.103.519,41 euro odnosi se na udjel Općine u glavnici trgovačkog društva u iznosu od 1.339.757,12 eura, novčana sredstva u iznosu od 428.925,28 eura, potraživanja u iznosu od 311.386,97 eura te rashode budućih razdoblja i nedospjelu naplatu prihoda u iznosu od 23.450,04 eura.

Koncem 2024. ukupna potraživanja iskazana su u iznosu od 417.146,53 eura, od čega se na ispravak vrijednosti potraživanja odnosi 105.759,56 eura te potraživanja umanjena za ispravak vrijednosti iznose 311.386,97 eura. U odnosu na stanje početkom godine ukupna potraživanja prije ispravka vrijednosti veća su za 124.243,97 eura ili 42,4 %.

Potraživanja umanjena za ispravak vrijednosti odnose se na potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 299.946,87 eura (vrijednosno značajnija potraživanja odnose se na komunalnu naknadu u iznosu od 139.823,94 eura i kapitalne pomoći od Fonda za rekonstrukciju dijela ulice u iznosu od 126.981,22 eura), potraživanja za prihode od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 11.054,74 eura te druga potraživanja u iznosu od 385,36 eura.

Prema obveznim analitičkim podacima iz Bilance sa stanjem na dan 31. prosinca 2024., od ukupnih potraživanja u iznosu od 417.146,53 eura, dospjela su potraživanja u iznosu od 388.390,75 eura ili 93,1 %. Općina je poduzimala mjere naplate slanjem opomena, zaključivanjem sporazuma o obročnoj otplati duga, pokretanjem ovrha te zaključivanjem izvansudskih nagodbi. Do 10. prosinca 2025. naplaćena su potraživanja u iznosu od 160.447,34 eura ili 41,3 % dospjelih potraživanja.

Koncem 2024. ukupne obveze iskazane su u iznosu od 555.551,84 eura i veće su za 453.527,31 euro ili 444,5 % u odnosu na početak godine. Odnose se na obveze za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 403.395,96 eura (vrijednosno značajnije su obveze za rekonstrukciju ceste u iznosu od 320.953,46 eura) te obveze za rashode poslovanja u iznosu od 152.155,88 eura (vrijednosno značajnije su obveze za usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 78.993,36 eura). Dospjele obveze iznose 10.330,66 eura. Do 10. prosinca 2025. podmirene su obveze u iznosu od 552.555,93 eura ili 99,5 % ukupnih obveza.

Koncem 2024. stanje izvanbilančnih zapisa iskazano je u iznosu od 1.946.862,24 eura. Odnosi se na izdane zadužnice u iznosu od 1.092.997,54 eura te primljene bankarske garancije i zadužnice u iznosu od 853.864,70 eura. Potencijalne obveze po sudskim sporovima u vrijednosti od 87.553,02 eura evidentirane su u okviru izvanbilančnih zapisa u poslovnim knjigama Općine početkom 2025.

### **Projekti financirani u 2024.**

Općina je u 2024. sudjelovala u provođenju sljedećih projekata: Zaželi, Izgradnja pristupne ceste do i unutar zone gospodarske namjene, Provedba mjera prilagodbe klimatskim promjenama u svrhu jačanja otpornosti urbanih sredina te financiranje projekata Šumske promatračnice i Edukativne promatračnice.

Za provedbu projekta Zaželi, Općina je u prosincu 2023. s Ministarstvom rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike te Hrvatskim zavodom za zapošljavanje zaključila ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava. Projekt je financiran iz Europskog socijalnog fonda u sklopu Programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021. – 2027., a za realizaciju projekta predviđena su bespovratna sredstva u iznosu od 1.200.000,00 eura. Rok provedbe projekta je 36 mjeseci. Tijekom 2024. doznačena su sredstva za provedbu navedenog projekta u iznosu od 400.979,20 eura te su utrošena namjenski za plaće djelatnika i materijalne rashode.

Općina je za pružanje pomoći u kući s 26 zaposlenica zaključila ugovore na određeno puno radno vrijeme za razdoblje od 1. ožujka 2024. do 31. listopada 2026., a na poslovima voditelja i koordinatora projekta Zaželi zaposlene su dvije djelatnice Općine. Koncem 2024. navedeni projekt nije okončan.

Projekt izgradnje pristupne ceste do i unutar zone gospodarske namjene financiran je u okviru Programa podrške gospodarskoj revitalizaciji Slavonije, Baranje i Srijema iz siječnja 2022. te u skladu s Odlukom o prihvaćanju Programa podrške gospodarskoj revitalizaciji Slavonije, Baranje i Srijema iz siječnja 2022. i Odlukom o izmjeni navedene Odluke iz srpnja 2023. te Odlukom o odabiru projekata, koju je donijelo Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u srpnju 2023. Spomenuto Ministarstvo je u srpnju 2023. zaključilo s Općinom ugovor o financiranju, prema kojem najviši iznos potpore iznosi 265.000,00 eura. Za provedbu navedenog projekta ugovorena je ukupna vrijednost radova u iznosu od 333.447,94 eura.

Preostali troškovi projekta u iznosu od 68.447,94 eura financirani su u 2024. iz vlastitih izvora Općine. Radovi su završeni u lipnju 2024. Provedeni su ciljevi Programa: postizanje održivog gospodarskog razvoja, povećanje aktivnosti prostora i poboljšanje kvalitete života lokalnog stanovništva.

Projekt Provedba mjera prilagodbe klimatskim promjenama u svrhu jačanja otpornosti urbanih sredina sufinanciran je iz sredstava pomoći od Fonda. Općina je u svibnju 2024. zaključila Ugovor o neposrednom sudjelovanju Fonda u sufinanciranju provedbe mjera prilagodbe klimatskim promjenama u svrhu jačanja otpornosti urbanih sredina prema kojem Fond sudjeluje sa sredstvima pomoći najviše u iznosu od 329.011,00 eura, što čini 80,0 % procijenjenih i opravdanih troškova projekta koji iznose 411.263,75 eura. Preostala sredstva za realizaciju projekta obvezala se osigurati Općina. Razdoblje provedbe projekta završava 30 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog ugovora. Za izvršene radove na izgradnji pješačke i biciklističke infrastrukture, Općina je u listopadu i studenome 2024. podnijela zahtjev za isplatu u ukupnom iznosu od 202.177,55 eura. U 2025. podnesen je završni zahtjev za isplatu sredstava, na temelju kojeg su uplaćena sredstva u iznosu od 126.981,21 euro te ukupno ostvareni prihodi za navedeni projekt iznose 329.011,00 euro. Projekt je okončan te je Općina završno izvješće dostavila Fondu.

Prema završnom izvješću, navedenim projektom dan je doprinos ekološkim i socijalnim ciljevima: korištenjem obnovljene infrastrukture doprinijelo se smanjenju stakleničkih plinova, poboljšanju kvalitete zraka te smanjenju buke. Također, unaprijeđena infrastruktura potaknula je tjelesnu aktivnost građana, što je utjecalo na zdravlje i kvalitetu života stanovnika.

Za provedbu projekta Šumska promatračnica i projekta Edukativna promatračnica, Općina je u srpnju 2021. s Agencijom zaključila ugovore o financiranju podmjere 8.5. „Potpora za ulaganja u poboljšanje otpornosti i okolišne vrijednosti šumskih ekosustava“.

Za financiranje spomenutih projekata zaključeni su ugovori prema kojima procijenjeni iznos potpore za svaku promatračnicu iznosi 98.745,77 eura. Intenzitet potpore je 100,0 % ukupno prihvatljivih troškova, a projekti uključuju troškove uređenja poučne šumske staze (pripremni, zemljani i betonski radovi te opločenje staze), urbane opreme (nadstrešnica, klupa za sjedenje, koš za otpatke, edukativna informativna tabla, info tabla, smjerokaz, promatračnica), pripremu i izradu Idejnog plana ulaganja, pripremu i prijavu projekta, pripremu i izradu Idejnog projekta (troškovi projektno-tehničke dokumentacije, geodetskih podloga, elaborata, studije utjecaja na okoliš i prirodu i trošak nadzora).

Za projekt Šumska promatračnica tijekom prijašnjih godina (u razdoblju od 2020. do 2023.) ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 155.988,52 eura. Agencija je u 2023. uplatila predujam u iznosu od 49.370,00 eura, tijekom 2024. dobivena su sredstva u iznosu od 49.375,77 eura, a iz sredstava Općine financirano je 57.242,75 eura.

Za projekt Edukativna promatračnica tijekom prijašnjih godina ostvareni su rashodi u iznosu od 97.429,38 eura. U 2023. uplaćen je predujam u iznosu od 44.533,00 eura, tijekom 2024. dobivena su sredstva u iznosu od 44.533,49 eura, a iz sredstava Općine financirano je 8.362,89 eura.

Projekti su završeni tijekom 2023., a Izvješća o završetku i uspješnosti ulaganja za Šumsku i Edukativnu promatračnicu sastavljena su u veljači 2024., prema kojima su ulaganja za koja su odobrena sredstva korištena u skladu s odobrenom namjenom. Ulaganjima u promatračnice postignut je krajnji cilj projekata: educiranje i informiranje o šumi, održivom gospodarenju šumama, zaštiti šuma i okolišu, promicanje i korištenje rekreacijskih, zdravstvenih i turističkih funkcija šuma te prirodne ljepote krajobraza.

## **Javna nabava**

Pri provedbi postupaka javne nabave, Općina je obvezna primjenjivati odredbe Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16 i 114/22), Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine 101/17, 144/20 i 30/23) i druge provedbene propise koji uređuju područje javne nabave.

Plan nabave za 2024. donesen je u prosincu 2023., a do konca 2024. doneseno je 18 izmjena i dopuna Plana nabave. Posljednjim izmjenama i dopunama Plana nabave planirane su nabave procijenjene vrijednosti od 5.483.307,40 eura, od toga u otvorenim postupcima javne nabave u iznosu od 3.142.240,00 eura te u postupcima jednostavne nabave u iznosu od 2.341.067,40 eura. Plan nabave te izmjene i dopune Plana nabave objavljeni su na mrežnim stranicama Općine i u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Također, na mrežnim stranicama Općine objavljena je izjava o nepostojanju sukoba interesa te su objavljeni pravilnici o jednostavnim nabavama.

Općina je u lipnju 2017. donijela Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave (dalje u tekstu: Pravilnik) te u ožujku 2025. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Pravilnikom iz lipnja 2017. uređeni su postupci nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura odnosno za radove procijenjene vrijednosti do 66.360,00 eura za koje, sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi, ne postoji obveza provedbe postupka javne nabave. Prema Pravilniku, nabava radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 13.272,28 eura provodi se izravnim ugovaranjem u kojem naručitelj izdaje narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru.

Za nabave roba, radova i usluga jednake ili veće vrijednosti od 13.272,38 eura, a manje od 26.540,00 eura za robe i usluge, odnosno za radove do 66.360,00 eura, postupak nabave provodi se prikupljanjem ponuda, odnosno upućivanjem poziva na dostavu ponuda na adrese minimalno tri gospodarska subjekta i/ili objavom poziva na mrežnim stranicama. Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od pet dana od dana slanja poziva na dostavu ponuda, osim u slučaju žurne nabave. Kriteriji za odabir ponude u postupcima jednostavne nabave mogu biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda. Ako se kao kriterij koristi ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i drugi kriteriji povezani s predmetom nabave kao što su: kvaliteta, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, rok isporuke ili rok izvršenja, jamstveni rok i drugo.

Prema Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave iz ožujka 2025., nabava radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 15.000,00 eura provodi se izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru. Za nabave vrijednosti jednake ili veće od 15.000,00 eura, a manje od 26.540,00 eura za robe i usluge, odnosno radove do 66.360,00 eura postupak nabave provodi se prikupljanjem ponuda, odnosno upućivanjem poziva na dostavu ponuda na adrese minimalno tri gospodarska subjekta ili elektroničkom poštom i/ili objavom poziva na mrežnim stranicama.

Prema podacima iz Statističkog izvješća o javnoj nabavi, tijekom 2024. Općina je provela jedan postupak javne nabave u vrijednosti od 657.996,70 eura, dok se na vrijednost jednostavne nabave odnosi 1.122.641,70 eura (od čega se na usluge odnosi 475.481,37 eura, radove 400.455,39 eura i robe 246.704,94 eura).

Općina je ustrojila Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma s propisanim podacima, koji je objavljen i ažuriran u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na mrežnim stranicama Općine.

Revizijskim postupcima obuhvaćen je jedan postupak javne nabave za radove na rekonstrukciji dijela ulice vrijednosti od 657.996,70 eura i pet postupaka jednostavne nabave ukupne vrijednosti od 264.895,75 eura. Odabrani postupci nabave provedeni su u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi i Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine iz lipnja 2017.

### III. REVIZIJA ZA 2024.

Postupci revizije provedeni su od 5. veljače 2025. do 27. veljače 2026.

#### Ciljevi i područja revizije

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju, određeni su ciljevi financijske revizije.

Ciljevi revizije bili su:

- provjeriti istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje
- provjeriti provedbu naloga i preporuka iz prošle revizije
- provjeriti druge aktivnosti u vezi s poslovanjem Općine.

Područja revizije određena su na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti zbog prijave ili pogreške. Radi procjene rizika, provjerene su unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja.

#### Kriteriji za izražavanje mišljenja

Kriteriji za izražavanje mišljenja o financijskim izvještajima su:

1. Zakon o proračunu, članci 131. – 140. (Narodne novine 144/21)
2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20)
3. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 37/22)
4. Uputa o obavljanju popisa imovine i obveza (Ministarstvo financija, prosinac 2015.).

Kriteriji za izražavanje mišljenja o usklađenosti poslovanja su:

1. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 127/17, 138/20, 151/22 i 114/23)
2. Zakon o fiskalnoj odgovornosti, članak 34.
3. Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
4. Zakon o pravu na pristup informacijama, članci 10. i 11.
5. Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (Narodne novine 125/11, 64/15, 112/18, 112/19 i 123/24)
6. Zakon o poljoprivrednom zemljištu, članak 49. (Narodne novine 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22)
7. Zakon o lokalnim porezima (Narodne novine 115/16, 101/17, 114/22 i 114/23)
8. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, članci 48., 56. i 90.a
9. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
10. Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10 i 10/23)

11. Zakon o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 32/20 i 145/24)
12. Zakon o vodama, članci 26. – 30. i 234. (Narodne novine 66/19, 84/21 i 47/23)
13. Zakon o vodnim uslugama, članak 89. (Narodne novine 66/19)
14. Zakon o udrugama, članci 33. i 34. (Narodne novine 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22)
15. Zakon o sportu, članci 74. i 75. (Narodne novine 141/22)
16. Zakon o socijalnoj skrbi, članci 17. i 41. (Narodne novine 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23)
17. Zakon o grobljima (Narodne novine 19/98, 50/12 i 89/17 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske)
18. Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine 52/18 i 155/23)
19. Zakon o javnoj nabavi
20. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine 26/10, 120/13 i 1/20)
21. Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine 85/23)
22. Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi
23. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave
24. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15 i 37/21)
25. Uredba o uslužnim područjima (Narodne novine 70/23)
26. Naputak o načinu isplate beskamatnog zajma jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje i Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje (Narodne novine 46/20, 5/21 i 73/21)
27. Statut (ožujak 2021.).

### **Metode i postupci revizije**

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Općine. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz prethodnog razdoblja i s podacima iz proračuna u cilju utvrđivanja područja rizika. Također, pri utvrđivanju područja rizika, korištene su objave u elektroničkim medijima, tisku te na mrežnim stranicama. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Provjerena je dosljednost primjene zakona, drugih propisa i unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke provjerene metodom uzorka. Također, korišteni su izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Općine. Provjerena je dokumentacija u vezi s područjima revizije: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, financijski izvještaji, računovodstveno poslovanje, prihodi, rashodi i izdaci, imovina, obveze, vlastiti izvori i javna nabava te su dane osnovne činjenice u vezi s projektima financiranim u 2024. Obavljeni su razgovori i pribavljena obrazloženja odgovornih osoba u vezi s pojedinim poslovnim događajima. Provjerena je provedba naloga i preporuka iz prošle revizije koja je obavljena za 2014.

## Nalaz za 2024.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, financijski izvještaji, računovodstveno poslovanje, prihodi, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti financirani u 2024. te javna nabava.

Obavljenom revizijom za 2024. utvrđene su nepravilnosti i propusti koji se odnose na planiranje i izvršenje proračuna, računovodstveno poslovanje te javnu nabavu.

### 1. Planiranje i izvršenje proračuna

1.1. Proračun za 2024. i Odluka o izvršavanju Proračuna za 2024. doneseni su u prosincu 2023. Tijekom 2024. donesene su četiri izmjene i dopune Proračuna. Posljednjim izmjenama i dopunama Proračuna iz prosinca 2024., prihodi i primici planirani su u iznosu od 6.430.715,00 eura, a rashodi i izdaci u iznosu od 6.816.799,26 eura te je planirano korištenje viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 386.084,26 eura.

Prema Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Općine za 2024., ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 3.196.256,76 eura, što je 3.234.458,24 eura ili 49,7 % manje od planiranih te rashodi i izdaci u iznosu od 3.568.003,75 eura, što je 3.248.795,51 euro ili 52,4 % manje od planiranih. Znatno manje u odnosu na Proračun ostvarene su pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna za 2.849.706,47 eura ili 59,3 % (manje ostvarene pomoći za planirane projekte) te rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine za 2.940.963,49 eura ili 65,7 % (zbog sporije realizacije planiranih projekata). Primici koji su planirani u iznosu od 400.000,00 eura nisu ostvareni.

S obzirom na to da su zadnje izmjene i dopune Proračuna donesene u prosincu 2024., kada je bila poznata naplata prihoda te ostvarenje rashoda za pojedine projekte, navedenim izmjenama su prihodi i rashodi trebali biti realnije planirani.

***Državni ured za reviziju preporučuje više pozornosti posvetiti planiranju, kako bi proračun bio realniji, pouzdaniji i u funkciji praćenja ostvarenja planiranih programa i aktivnosti.***

### 2. Računovodstveno poslovanje

2.1. Općina je u obvezi voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu. Nepravilnost su utvrđene u dijelu koji se odnosi evidentiranje rashoda za reprezentaciju i imovinu u pripremi.

– Evidentiranje rashoda za reprezentaciju

Ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 3.568.003,75 eura, a vrijednosno značajniji udjel u ukupno ostvarenim rashodima i izdacima imaju rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 1.619.011,46 eura te materijalni rashodi u iznosu od 894.790,22 eura.

Rashodi za reprezentaciju ostvareni u iznosu od 12.684,46 eura odnose se na nabavu prehrambenih proizvoda i robe, ugostiteljske usluge te nabavu poklon paketa. Računi za reprezentaciju u pojedinim slučajevima ne sadrže naznaku poslovnog događaja, odnosno svrhu ugošćivanja, a kod nabave prehrambenih proizvoda i robe nije vidljivo za koje je namjene kupljena odnosno na koji je način poslužila kao reprezentacija.

Prema odredbi članka 10. Pravilnika o korištenju sredstava za reprezentaciju Općine, koji je donio općinski načelnik u prosincu 2022., svrha, odnosno namjena korištenja sredstava za reprezentaciju na odgovarajući način mora biti zabilježena na računu za učinjene troškove reprezentacije.

Prema odredbama članka 10. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu koji je bio na snazi do 30. prosinca 2023., a u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao se do konca 2024., knjiženje i evidentiranje u poslovnim knjigama temelji se na vjerodostojnim, istinitim, urednim i prethodno kontroliranim knjigovodstvenim ispravama. Isprava za knjiženje je uredna kada se iz nje nedvosmisleno može utvrditi mjesto i vrijeme njezina sastavljanja i njezin materijalni sadržaj, što znači narav, vrijednost i vrijeme nastanka poslovne promjene povodom koje je sastavljena. Vjerodostojna je isprava koja potpuno i istinito odražava nastali poslovni događaj. Zakonski predstavnik ili osoba koju on ovlasti potpisom na ispravi ili memoriranom šifrom ovlaštenja za transakciju jamči da je isprava istinita i da realno prikazuje poslovnu promjenu odnosno transakciju.

Novi Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 158/23) na snazi je od 30. prosinca 2023., a Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 154/24) na snazi je od 31. prosinca 2024. i primjenjuju se u knjigovodstvenim evidencijama od 1. siječnja 2025. (dalje u tekstu: novi Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu). Odredbama članka 6. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, na istovjetan su način propisane knjigovodstvene isprave.

**Državni ured za reviziju nalaže na računima za reprezentaciju navesti sve potrebne podatke kako bi isprava za knjiženje i evidentiranje u poslovnim knjigama bila vjerodostojna i uredna te potpuno i istinito odražavala nastali poslovni događaj u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu te Pravilnika o korištenju sredstava za reprezentaciju Općine.**

– Imovina u pripremi

Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi je početkom i koncem 2024. iskazana u vrijednosti od 459.814,14 eura. Vrijednosno značajnija odnosi se na ulaganja u magistralni vodoopskrbni cjevovod u iznosu od 133.122,56 eura, vodoopskrbne projekte i idejna rješenja za vodoopskrbne cjevovode u iznosu od 203.223,60 eura (ulaganja se odnose na razdoblje od 2008. do 2011.) te prostorni plan i strateške planove razvoja Općine u iznosu od 59.608,87 eura.

Analitička evidencija imovine u pripremi je ustrojena, ali se ne prati stupanj dovršenosti ni rok završetka ulaganja koja su evidentirana na računima imovine u pripremi, a navedeno nije obavljeno ni popisom imovine i obveza.

Prema Uputi o obavljanju popisa imovine i obveza, koju je donijelo Ministarstvo financija u prosincu 2015., za imovinu u pripremi (investicije u tijeku) treba provjeriti i procijeniti stupanj dovršenosti te predvidjeti rok završetka ili predložiti drukčiji način rješavanja. Ulaganja u nabavu imovine koja se protežu kroz više godina potrebno je pratiti od početka do njihova završetka te nakon završetka ulaganja vrijednost imovine evidentirati na pripadajućem računu imovine.

Za imovinu čija su ulaganja završena potrebno je obaviti knjigovodstveni prijenos na imovinu u uporabu te provoditi ispravak vrijednosti dugotrajne imovine.

Prema odredbi članka 28. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi sadrži ulaganja u tijeku izrade ili nabave proizvedene dugotrajne imovine. U trenutku stavljanja imovine u uporabu, ukupnu nabavnu vrijednost dugotrajne nefinancijske imovine s računa imovine u pripremi treba prenijeti na odgovarajući račun te imovine. Prema odredbama članka 19. navedenog Pravilnika, vrijednost dugotrajne imovine ispravlja se po prosječnim godišnjim stopama linearnom metodom, a početak ispravka vrijednosti dugotrajne nefinancijske imovine je prvi dan mjeseca koji slijedi iza mjeseca u kojem je sredstvo stavljeno u uporabu. Za ispravak vrijednosti umanjuju se vlastiti izvori. Navedeno je na isti način propisano odredbama članaka 32. i 120. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

Za završene vodne građevine potrebno je izvršiti prijenos vlasništva na javnog isporučitelja vodne usluge. Prema odredbama članka 89. Zakona o vodnim uslugama, jedinice lokalne samouprave koje su izravni vlasnici komunalnih vodnih građevina i zemljišta pod njima, a nisu ih prenijele u vlasništvo javnog isporučitelja vodnih usluga, dužne su ih prenijeti u vlasništvo društva preuzimatelja u roku od 90 dana od stupanja na snagu Uredbe o uslužnim područjima. U lipnju 2023. Vlada Republike Hrvatske donijela je novu Uredbu o uslužnim područjima, koja je stupila na snagu 15. srpnja 2023. Prema navedenoj Uredbi, društvo preuzimatelj na uslužnom području 19, koje obuhvaća i Općinu je trgovačko društvo za vodoopskrbu i odvodnju u suvlasništvu Općine.

***Državni ured za reviziju nalaže za imovinu u pripremi procijeniti stupanj dovršenosti i rok završetka ulaganja u skladu s Uputom Ministarstva financija o obavljanju popisa imovine i obveza. Također, nalaže za završenu imovinu obaviti knjigovodstveni prijenos na imovinu u uporabu te provoditi ispravak vrijednosti kako je propisano odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu. Nadalje, nalaže vlasništvo nad završenim vodnim građevinama prenijeti na javnog isporučitelja vodne usluge u skladu s odredbama Zakona o vodnim uslugama i Uredbe o uslužnim područjima.***

### 3. Javna nabava

#### 3.1. Općina je obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi i provedbenih propisa donesenih na temelju navedenog Zakona.

Utvrđeni propusti odnose se na Plan nabave te provedbu postupaka jednostavne nabave.

– Plan nabave

Općina je u prosincu 2023. donijela Plan nabave za 2024. Tijekom 2024. doneseno je ukupno 18 izmjena i dopuna Plana nabave.

Plan nabave te izmjene i dopune Plana nabave objavljeni su na mrežnim stranicama i u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Planom nabave planirane su nabave u vrijednosti od 3.999.028,80 eura, bez poreza na dodanu vrijednost, od čega se na planirane nabave provedbom otvorenog postupka javne nabave odnosi 3.134.240,00 eura, bez poreza na dodanu vrijednost te na planirane postupke jednostavne nabave 864.788,80 eura, bez poreza na dodanu vrijednost.

Posljednjim izmjenama i dopunama Plana nabave planirane su nabave u vrijednosti od 5.483.307,40 eura, od toga temeljem otvorenog postupka javne nabave u iznosu od 3.142.240,00 eura te u postupcima jednostavne nabave u iznosu od 2.341.067,40 eura.

Iako su zadnje izmjene i dopune Plana nabave donesene u prosincu 2024. kada su se mogle realnije procijeniti potrebe za nabavom do konca godine, nabava roba, radova i usluga provedena je u vrijednosti od 1.780.638,40 eura, što je 3.702.869,00 eura ili 67,5 % manje od planirane vrijednosti nabave zadnjim izmjenama i dopunama Plana nabave. Vrijednosno značajniji postupci nabave koji nisu provedeni odnose se na građevinske radove na rekonstrukciji vatrogasnog doma u iznosu od 1.264.160,00 eura, na izgradnju društvenog doma u Novoj Kapeli u iznosu od 1.158.000,00 eura te izgradnju ceste u iznosu od 960.000,00 eura.

Iako je tijekom godine doneseno 18 izmjena i dopuna Plana nabave, koncem godine Plan nabave nije u potpunosti ažuriran i ne prikazuje realne potrebe Općine za nabavom roba, radova i usluga tijekom proračunske godine.

***Državni ured za reviziju preporučuje realnije planirati i ažurirati plan nabave tijekom godine.***

– Provedba postupaka jednostavne nabave

Općina je u lipnju 2017. donijela Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave te u ožujku 2025. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Pravilnikom iz lipnja 2017. uređeni su postupci nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura odnosno radova procijenjene vrijednosti do 66.360,00 eura za koje, sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi, ne postoji obveza provedbe postupka javne nabave.

Prema Pravilniku, za nabave vrijednosti jednake ili veće od 13.272,38 eura, a manje od 26.540,00 eura za robe i usluge, odnosno radova procijenjene vrijednosti do 66.360,00 eura postupak nabave provodi se prikupljanjem ponuda, odnosno upućivanjem poziva na dostavu ponuda na adrese minimalno tri gospodarska subjekta i/ili objavom poziva na mrežnim stranicama.

Za postupke jednostavne nabave obuhvaćene uzorkom utvrđeno je da Općina nije objavljivala pozive na dostavu ponuda na mrežnim stranicama, nego su u pravilu upućeni pozivi na dostavu ponuda na adrese tri gospodarska subjekta te su većinom pristizale tri ponude.

Nadalje, navedenim aktom propisana je mogućnost (a ne i obveza) objave poziva na dostavu ponuda na mrežnim stranicama Općine, ali nije uređeno kada i u kojim okolnostima se poziv na dostavu ponuda može objaviti na mrežnim stranicama Općine.

Zbog navedenog, ponudu u postupcima jednostavne nabave ne mogu dostaviti svi zainteresirani subjekti, nego samo odabrani gospodarski subjekti. Skreće se pozornost da je od lipnja 2020. omogućeno objavljivanje jednostavne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske putem posebnog modula.

***Državni ured za reviziju preporučuje općim aktima promicati potpunu i otvorenu konkurentnost postupaka nabave te uz upućivanje poziva na dostavu ponuda gospodarskim subjektima objaviti i poziv na dostavu ponuda na mrežnim stranicama Općine ili u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.***

Općina u Očitovanju navodi da u potpunosti prihvaća Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2024.